

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.ngoab.gov.bd

বিষয়ঃ ইনোভেশন কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ : ২৫/০৪/২০১৮ খ্রিস্টাব্দ
সময় : সকাল ১১.৩০ ঘটিকা
সভার স্থান : পরিচালক (প্রকল্প-২)-এর অফিস কক্ষ
সভার সভাপতি : জনাব গোকুল কৃষ্ণ ঘোষ, পরিচালক (প্রকল্প-২), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।

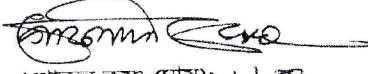
(সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট-‘খ’-তে সন্নিবেশিত আছে)

সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি উপস্থিত সকলকে বিষয় ভিত্তিক আলোচনা উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। আলোচনায় উপস্থিত সকলে অংশগ্রহণ করেন। আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত কার্যক্রম গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রম.	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ভবনের ছাদে ফুল বাগান এবং বিভিন্ন ফল গাছ লাগানো।	ব্যুরোর ভবনের ছাদে ফুল বাগান এবং বিভিন্ন ফল গাছ লাগানো হলে নিচের ফ্লোরগুলোতে তাপমাত্রা কমে আসবে মর্মে কমিটির সকলে একমত পোষণ করেন। এই জন্য ভবনের ছাদে বিভিন্ন জাতের ফুল বাগান এবং ফল গাছ লাগানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক(সাঃ)/প্রশাসনিক কর্মকর্তা
০২।	ব্যুরোর Facebook-এ এসডিজি বিষয়ক কার্যক্রম প্রদর্শন করা	এপিএ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এনজিওসমূহ কর্তৃক এসডিজি বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সরাসরি মনিটরিং করার জন্য ব্যুরোর Facebook-এ প্রদর্শন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রোগ্রামার
০৩।	অনুমোদন ও অর্থছাড়ের পত্রসমূহ e-mail-এর মাধ্যমে এনজিওদের নিকট প্রেরণ করা	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক জারীকৃত অনুমোদন ও অর্থছাড় সম্পর্কিত পত্রসমূহ e-mail-এর মাধ্যমে এনজিওদের নিকট প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল শাখা কর্মকর্তা
০৪।	এনজিও বিষয়ক ব্যুরোকে Disable Personal ফ্রেন্ডলী করার জন্য ব্যুরোর ভবনের ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম	এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে প্রতিদিন অনেক ডিজএ্যাবল্ড লোক আসা-যাওয়া করে। ব্যুরোকে Disable Personal ফ্রেন্ডলী করার জন্য ব্যুরোর ভবনের ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম তলায় এবং করিডোরে কাপেট বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক(সাঃ)/প্রশাসনিক কর্মকর্তা

০৫।	ব্যুরোতে ইনোভেশন সংক্রান্ত যে সকল সিদ্ধান্ত/কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে সেগুলির বিষয়ে একটি ডাটাবেজ তৈরী করে ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করা হয়েছে সেগুলির বিষয়ে একটি ডাটাবেজ তৈরী করে ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করা।	ব্যুরোতে ইনোভেশন সংক্রান্ত যে সকল সিদ্ধান্ত/কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে সেগুলির বিষয়ে একটি ডাটাবেজ তৈরী করে ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করার জন্য সহকারী পরিচালক জনাব সামছুদ্দিন মুন্না এবং প্রোগ্রামার জনাব রকিব হাসান-কে দায়িত্ব দেয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রোগ্রামার/সহকারী পরিচালক-১
-----	--	--	------------------------------

সভায় আর কোনো আলোচনার বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


(গোকুল কৃষ্ণ শোষা) ২৬/৪
পরিচালক (প্রকল্প-২) ২০১৮

ও


আহ্বায়ক
ইনোভেশন বিষয়ক কমিটি
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
email: dir2@ngoab.gov.bd

নং-০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.৬৫.০১৩.১৮- ২৫৯২

তারিখঃ ০৬ মে ২০১৮ খ্রিঃ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। পরিচালক (নিবন্ধন ও অডিট)/প্রকল্প-১/২, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০২। উপপরিচালক (সাঃ/পওনি), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৩। সহকারী পরিচালক-১/২, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৪। এসাইনমেন্ট অফিসার-১/২/৩/৪/৫, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৫। প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৮। সকল কর্মচারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৯। অফিস কপি/মাস্টার কপি।


২৬/০৪/২০১৮
(হরে জামাত)

উপপরিচালক(সাঃ)[ভারপ্রাপ্ত]

ও

সদস্য-সচিব
ইনোভেশন বিষয়ক কমিটি
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।